



लुम्बिनी प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास मन्त्रालय

Phone No. :- 081-550281
Website :- sddobanke.lumbini.gov.np
Email :- sddobanke@gmail.com

शिक्षा तथा सामाजिक विकास निर्देशनालय

सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय

नेपालगंज, बाँके

मिति :-

श्री कार्यालय प्रमुख ज्यू,
सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय,
नेपालगंज, बाँके ।

महोदय,

तहाँ कार्यालयबाट मिति २०८२/११/२६ गते कालपृष्ठ राष्ट्रिय दैनिक प्रकाशित सूचना अनुसार संचालन गरिने
..... विषयको सीपमूलक तालिममा सहभागी हुने ईच्छा भएकोले निम्नानुसार व्यक्तिगत
विवरण भरी नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, पहिचान पत्रको प्रतिलिपी रउत्तिर्णको शैक्षिक योग्यताको
प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी सहित यो निवेदन पेश गरेको छु ।

१.) निवेदकको नाम, थर :-.....

२.) निवेदकको ठेगाना :-

(क) स्थायी ठेगाना :-.....

(ख) अस्थायी ठेगाना :-.....

(ग) संपर्क टेलिफोन नं. :-.....

(घ) इमेल :-.....

३.) उमेर :-.....वर्ष

४.) लिंग :- पुरुष / महिला/अन्य

५.) वैवाहिक स्थिति :- विवाहित / अविवाहित / एकल

६.) शैक्षिक योग्यता :-.....

७.) परिवारको किसिम र संख्या एकल / संयुक्त :-..... जना

८.) हालको पेशा :-.....

९.) परिवारको आयआर्जनको मुख्य स्रोत :-.....

१०.) पारिवारिक स्वामित्वमा रहेको जग्गा र ठेगाना :-.....

११.) परिवारको अन्दाजी वार्षिक आम्दानी रु. :-.....

१२.) यस भन्दा अघि कुनै तालिम लिनु भएको छ/ छैन :-.....

१३.) यस अघि तालिम लिएको भए ,

- ❖ तालीमको विषय :-.....
- ❖ तालीमको अवधि :-.....
- ❖ तालीम लिएको मिति :-.....
- ❖ तालीम दिने संस्था :-.....
- ❖ प्राप्त तालीमको उपयोग स्थिति :-.....
- ❖ स्वरोजगारी :-.....
- ❖ ज्याला रोजगारी :-.....
- ❖ घरायसी प्रयोजनमा सिमित :-.....
- ❖ सदुपयोग भएको छ / छैन :-.....

१४.) तालीम विना कुनै सीप जानेको भए सो सीपको व्यावसायिक उपयोग भएको छ । उपयोग भएको भए सो को अवस्था :-

- ❖ स्वरोजगारी :-.....
- ❖ ज्याला रोजगारी :-.....
- ❖ घरायसी प्रयोजनमा उपयोग :-.....
- ❖ व्यावसायिक उपयोग छैन :-.....

१५.) यो तालिम लिन चाहनुको कारण :-.....

तालिम पश्चात सीप अनुरूपको उद्यम/व्यवसाय गर्ने दृढ निश्चय गरेको छु ।

आवेदनसँग संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू

१. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र/राष्ट्रिय परिचयपत्रको प्रतिलिपि ।
२. शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र ।
३. एडभान्स तालिमको लागि आधारभूत तहको तालिम लिएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
४. सम्बन्धित वडाको स्थायी बासिन्दा खुल्ने कागजात वा वडाको सिफारिसपत्र ।

आवेदकको नाम :-.....

आवेदकको सही :-.....

मिति :-.....